

INFORME DE REUNIÓN

Sesión de entendimiento del proceso de transición institucional – Aplicativo TAYANA

1. Datos Generales de la Reunión

Fecha: Miércoles, 25 de marzo de 2026

Hora: 4:00 p.m. – 5:30 p.m. (duración: 1 hora 30 minutos)

Modalidad: Virtual (sesión con grabación y transcripción)

Tipo de sesión: Sesión de socialización y entendimiento del proceso de transición institucional — Aplicativo TAYANA

Facilitadores: Dirección de Planeación / Equipo funcional y técnico del aplicativo TAYANA

Objetivo: Socializar el proceso de transición institucional hacia el aplicativo TAYANA, resolver inquietudes y fortalecer obligaciones contractuales relacionadas con migración y apropiación.

2. Participantes

Participación de funcionarios y contratistas de diversas dependencias del SENA.

N°	Nombre Completo	Rol / Dependencia
1	Julio César Arroyave Suasa	Líder Funcional — Aplicativo TAYANA / Dirección de Planeación
2	Dora Alba Ramírez Gil	Dirección de Planeación — Facilitadora
3	Luisa Fernanda Sánchez López	Estructuración / Dirección de Planeación
4	Sergio Alexander Lancheros Buitrago	Participante — Equipo técnico
5	Jenny Paola Hernández Hernández	Participante — SENA
6	Kevin Franco Arias	Participante — Equipo técnico
7	Otros funcionarios	Diversas dependencias

3. Antecedentes y Contexto

El SENA adelanta un proceso de modernización tecnológica mediante la implementación del aplicativo TAYANA, orientado a fortalecer la gestión de información y articulación de procesos. Este proceso implica no solo un cambio tecnológico, sino también apropiación institucional por parte de los equipos.

4. Desarrollo de la Sesión

4.1 Apertura y contextualización

Se destacó la importancia estratégica del aplicativo TAYANA y su evolución en los últimos meses como herramienta clave para la gestión institucional.

4.2 Socialización de obligaciones contractuales

Se reiteraron dos obligaciones principales: apoyo a la migración del sistema y promoción de la apropiación institucional del aplicativo.

4.3 Participación y retroalimentación

Los participantes resaltaron la importancia de estos espacios, la existencia de conocimiento valioso en los equipos y la necesidad de documentar ideas y fomentar la participación.

4.4 Percepción del aplicativo

Se reconoció la transformación positiva del sistema, mejoras en la interfaz y oportunidades de mejora relacionadas con simplificación de procesos y reducción de reprocesos.

4.5 Cierre

Se invitó a continuar participando en jornadas de socialización y a aportar ideas para fortalecer el aplicativo.

5. Compromisos y Acciones a Seguir

Compromiso / Acción	Responsable	Plazo
Participar en la migración al aplicativo TAYANA	Todos los participantes	Permanente
Promover la apropiación del aplicativo	Todos los participantes	Permanente
Documentar oportunidades de mejora	Participantes	A la brevedad posible
Participar en capacitaciones	Todos los participantes	Según convocatoria
Fortalecer uso del aplicativo	Equipos funcionales	Progresivo

6. Observaciones

Se evidenció alto interés y participación. Se identificaron oportunidades de mejora en simplificación de procesos. La participación de Julio César Arroyave Suasa se enmarca en el

cumplimiento de obligaciones contractuales relacionadas con transición, apropiación y mejora del sistema.

7. Cierre

La sesión finalizó con el compromiso de continuar el proceso de apropiación institucional.

Julio César Arroyave Suasa

Líder Funcional — Aplicativo TAYANA

Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo